

# CURRICULUM VITAE DI ELEONORA ROMBOLA'

(secondo il formato europeo)

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome:** Eleonora ROMBOLÀ

**Indirizzo:** 25, Via Cavour-Parco Ameno - 89900 Vibo Valentia (VV)

**Telefono** 380/1507759

**E-mail:** [eleonora.rombola@istruzione.it](mailto:eleonora.rombola@istruzione.it), [eleonora.rombola@pec.it](mailto:eleonora.rombola@pec.it), [rom.ele@libero.it](mailto:rom.ele@libero.it)

**Nazionalità:** Italiana

**Data e luogo di nascita:** 19/11/1973 - Vibo Valentia (VV)

## ESPERIENZE LAVORATIVE

**Periodo:** Da settembre 2015 ad oggi

**Datore di lavoro:** MIUR - USR Calabria

**Tipo di azienda o settore:** Istituto Comprensivo di Vallelonga (VV)

**Tipo di impiego:** Dirigente scolastico

**Periodo:** Da settembre 2014 al 31 agosto 2015

**Datore di lavoro:** MIUR - USR Calabria

**Tipo di azienda o settore:** Istituto Comprensivo di Rocca Imperiale – Montegiordano (CS)

**Tipo di impiego:** Dirigente scolastico

**Periodo:** Da settembre 2004 al 31 agosto 2014

**Datore di lavoro:** Liceo Scientifico "G. Berto" di Vibo Valentia (VV)

**Tipo di azienda o settore:** Istituto Pubblico d'Istruzione Superiore

**Tipo di impiego:** Incarico di docenza a tempo indeterminato

**Mansioni:** Titolare di cattedra per le Materie Letterarie e Latino, *Coordinatrice di classe* a partire dal biennio 2004/2005, *Responsabile Sindacale RSU* (UIL scuola) per la componente docente dal 2006, *Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza* (RLS) dal 2008. *Funzione Strumentale – Area 6, Valutazione ed Autovalutazione d'Istituto – a.s. 2010-2011. Funzione Strumentale – Area 5, Comunicazione e rapporti con gli Enti Locali – a.s. 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014/2015.* Referente per i DSA. Referente del Laboratorio Crossmediale Web-Radio-Tv.

**Periodo:** Da dicembre 2003 a settembre 2004

**Datore di lavoro:** Associazione "ERAPRA" di Vibo Valentia (VV)

**Tipo di azienda o settore:** Ente di formazione e addestramento in agricoltura

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione professionale

**Mansioni:** Docenza nel corso di formazione professionale "*Tecnico di Produzione Agricoltura e Biologica*", riconosciuto dalla Regione Calabria, nei moduli "*Formazione formatori*", "*Orientamento iniziale allievi*" e "*Orientamento finale allievi*"

**Periodo:** Da settembre 2002 a settembre 2004

**Datore di lavoro:** Liceo Scientifico "R. Piria" di Rosarno (RC)

**Tipo di azienda o settore:** Istituto Pubblico d'Istruzione Superiore

**Tipo di impiego:** Incarico di docenza a tempo indeterminato

**Mansioni:** Titolare di cattedra per le materie di Italiano e Latino, *Funzione Strumentale*

nell'a.s. 2003/2004, *coordinatrice di classe dal 2002 al 2004, referente del progetto "Il Quotidiano in classe"* promosso dall'Osservatorio permanente italiano Giovani Editori con il patrocinio del Ministero della Pubblica Istruzione, *Ideatrice e Responsabile* del progetto "Legalità è..." realizzato nell'ambito del protocollo d'intesa tra l'Amministrazione comunale di Rosarno e le scuole della città sul tema "Educazione alla Legalità"

**Periodo:** Settembre 2001- Agosto 2002

**Datore di lavoro:** Liceo Scientifico "U. Zanotti Bianco" di Gioiosa Ionica (RC)

**Tipo di azienda o settore:** Istituto Pubblico d'Istruzione Superiore

**Tipo di impiego:** Incarico di docenza a tempo indeterminato

**Mansioni:** Titolare di cattedra per le materie di Italiano e Latino, *Ideatrice e Responsabile* del progetto giornalistico "Carta Bianca", promosso dal quotidiano "La Stampa" e dal Ministero della Pubblica Istruzione

**Periodo:** Gennaio 2001- Giugno 2001

**Datore di lavoro:** *PIERRE Communication* di Vibo Valentia

**Tipo di azienda o settore:** Agenzia di produzione televisiva

**Tipo di impiego:** Collaborazione giornalistica

**Mansioni:** *Redattrice e Conduttrice* del programma "Vivi l'estate" trasmesso sulle reti Telespazio 1 e Telespazio 2 dal 23 luglio al 31 agosto

**Periodo:** Febbraio 2001- Giugno 2001

**Datore di lavoro:** Istituto per Geometri di Vibo Valentia

**Tipo di azienda o settore:** Istituto Pubblico d'Istruzione Superiore

**Tipo di impiego:** Incarico di supplenza a tempo determinato

**Mansioni:** Insegnamento di Italiano e Storia, *coordinatrice di classe*

**Periodo:** Settembre 2000 – Febbraio 2001

**Datore di lavoro:** Liceo Linguistico "Pentekoste" di Vibo Valentia

**Tipo di azienda o settore:** Istituto d'Istruzione Superiore parificato

**Tipo di impiego:** Incarico di supplenza a tempo determinato

**Mansioni:** Docenza di Italiano

**Periodo:** Febbraio 2000

**Datore di lavoro:** Assessorato alla Cultura della Provincia di Vibo Valentia

**Tipo di azienda o settore:** Pubblica amministrazione

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione

**Mansioni:** Promotrice Culturale alla Mostra D'Oltremare di Napoli

**Periodo:** 1999 - 2000

**Datore di lavoro:** "Portaleuno.com" (Portale Internet ideato da Terzo Millennio, società del Gruppo Engineering S.p.a.)

**Tipo di azienda o settore:** Editoria

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione giornalistica

**Mansioni:** Redattrice locale

**Periodo:** Novembre 1999 –Marzo 2000

**Datore di lavoro:** *Vibo 7*, settimanale indipendente del vibonese

**Tipo di azienda o settore:** Editoria

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione giornalistica

**Mansioni:** *Redattrice e Curatrice* della rubrica "Le interviste"

**Periodo:** Novembre 1999 – Febbraio 2000

**Datore di lavoro:** *Gazzetta del Sud*, redazione di Vibo Valentia

**Tipo di azienda o settore:** Editoria

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione giornalistica

**Mansioni:** *Redattrice* del ciclo di speciali "Viaggio negli istituti superiori di Vibo Valentia"

**Periodo:** Settembre 1998 – Giugno 2000

**Datore di lavoro:** Liceo Linguistico "Pentekoste" di Vibo Valentia

**Tipo di azienda o settore:** Istituto d'Istruzione Superiore Parificato

**Tipo di impiego:** Incarico di supplenza a tempo determinato

**Mansioni:** Docenza di Italiano

**Periodo:** Marzo 1998 - Giugno 1999

**Datore di lavoro:** Liceo Classico Statale "M. Morelli" di Vibo Valentia

**Tipo di azienda o settore:** Istituto Pubblico d'Istruzione Superiore

**Tipo di impiego:** Incarico di supplenza a tempo determinato

**Mansioni:** Docenza di Italiano, Latino e Greco

**Periodo:** Novembre 1998 – Luglio 1999

**Datore di lavoro:** *L'Artiglio*, giornale indipendente del vibonese con uscita settimanale

**Tipo di azienda o settore:** Editoria

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione giornalistica

**Mansioni:** *Redattrice* (politica- economia- società)

**Periodo:** Luglio 1998 – Ottobre 1998

**Datore di lavoro:** *Le Calabrie*, settimanale regionale di informazione, cultura e dibattito.

**Tipo di azienda o settore:** Editoria

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione giornalistica

**Mansioni:** *Redattrice e Responsabile di pagina* (politica- economia- società )

**Periodo:** Marzo 1997 – Novembre 1997

**Datore di lavoro:** *L'Altra Provincia*, giornale del vibonese con uscita bisettimanale

**Tipo di azienda o settore:** Editoria

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione giornalistica

**Mansioni:** *Redattrice* (politica- economia- società)

**Periodo:** Febbraio 1997 – Giugno 1998

**Datore di lavoro:** Scuola Media Statale "N. Poerio" di Arena (VV)

**Tipo di azienda o settore:** Istituto Pubblico d'Istruzione Secondaria di I°

**Tipo di impiego:** Incarico di supplenza a tempo determinato

**Mansioni:** Docenza di Italiano, Storia, Educazione Civica e Geografia

**Periodo:** Novembre 1997 - Giugno 1998

**Datore di lavoro:** DE LORENZO FORMAZIONE S.r.l. di Roma in convenzione con la Regione Calabria nell'ambito del programma comunitario NOW.

**Tipo di azienda o settore:** Formazione e consulenza

**Tipo di impiego:** Incarico di collaborazione

**Mansioni:** Docenza ed assistenza tecnica nell'ambito del progetto "Risorse locali, formazione e promozione della imprenditorialità femminile nella Regione Calabria".

Materie insegnate: Marketing, accesso al credito, strumenti finanziari, provvedimenti legislativi, bilancio, pianificazione e controllo, organizzazione aziendale

Assistenza tecnica: Analisi e sviluppo della *business idea* delle corsiste, confronto con il sistema di risorse ed opportunità locali, nazionali ed europee, analisi del mercato, redazione di un *business plan*.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2016 Ottobre-Gennaio** Corso di formazione e di aggiornamento professionale ai Ds e ai DSGAnell'ambito del progetto Io Conto sulle tematiche: Acquisizione di beni e servizi – Nuovi obblighi normativi – Bilancio, programmazione scritture contabili”

**2015 -2016** Seminari formativi regionali e Conferenze di Servizio promosse dal Miur e dall'USR Calabria: I risultati della programmazione 2007-2013 e il nuovo Programma Operativo per la Scuola; Ordinamenti scolastici e Valutazione del Sistema Nazionale di Istruzione; La Valutazione nella Scuola;Piano di formazione sulla Valutazione; Il rapporto di autovalutazione e il sistema nazionale di valutazione; La gestione del contenzioso; La sicurezza sui luoghi di lavoro, Gli ordinamenti scolastici e gli esami di stato a conclusione del I e II ciclo di istruzione; La gestione amministrativo-contabile; La gestione e valorizzazione del personale; L'autonomia delle istituzioni scolastiche.

**2015 Ottobre** Corso di formazione e di aggiornamento professionale (4 ore) sulla L 107/2015 organizzato dalla Dirscuola – ANP

**2015 Agosto** Corso di formazione e di aggiornamento professionale ( 2 giorni) sulla Dirigenza Scolastica organizzato dalla Dirscuola – ANP

**2013 – Settembre** Corso di formazione PON per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua Inglese (CLIL)

**2013** Inserimento graduatoria di merito dei vincitori del Concorso per il reclutamento di Dirigenti Scolastici D.D.G. 13 e 14 luglio 2011

**2012 – Dicembre** Seminario di formazione su La Gestione delle Istituzioni scolastiche alla luce delle novità introdotte dalla Spending Review

**2012 – Settembre-Marzo** Corso di formazione e di aggiornamento professionale sui Disturbi Specifici dell'apprendimento organizzato dall'AID (Associazione italiana Dilsessia)

**2011 – Luglio** ECDL full (*European Computer Driving Licence* ) rilasciata da AICA (associazione italiana per l'informatica ed il calcolo automatico)

**2011 – Gennaio-Aprile** Partecipazione seminari inter-regionali di studio e di aggiornamento professionale organizzate dalla Fnism e dall'Anicia. (totale 50 ore)

**2011 – Gennaio-Maggio** Corso di formazione e di aggiornamento professionale sulla Dirigenza Scolastica organizzato dalla Dirscuola – ANP (25 ore)

**2010 – Luglio** Master di II livello Universitario Nazionale per la Dirigenza degli Istituti scolastici (MUNDIS) presso UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA" (Voto: 110 e lode)

**2010 – Maggio** ECDL Start (*European Computer Driving Licence* ) rilasciata da AICA (associazione italiana per l'informatica ed il calcolo automatico)

**2010 - Novembre** Corso di formazione sulla dislessia e sui disturbi specifici di apprendimento organizzato da MIUR-AID-USR-FTI (8 ore)

**2010 – Gennaio-Maggio** Corso di aggiornamento di informatica (25 ore) presso il Liceo

Scientifico Berto convenzionato con l'AICA

**2009** Certificazione linguistica presso University of Cambridge "PET" (pass with merit), level B1

**2009** Corso Intensivo di lingua Inglese di 60 ore per la scuola e l'università – "Progetto Clac", istituito e gestito dal Centro Linguistico di Ateneo dell'Università della Calabria, per conto del Dipartimento Istruzione, Alta Formazione e Ricerca della Regione Calabria.

**2009** Corso di aggiornamento (32 ore + 8 ore in e-learning) per **Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza**, presso l'Istituto Professionale di Stato "Nazzareno De Filippis".

**2008** Corso di aggiornamento (8 ore) in "*Didattica del Latino e multimedialità*", organizzato dall'Associazione Nazionale Docenti, per conto del Liceo Scientifico Statale "G. Berto".

**2005** Vincitrice del concorso pubblico a cattedre per la classe di concorso A052 – Materie Letterarie, Latino e Greco nei Licei Classici.

**2001** Vincitrice del concorso pubblico a cattedre per la classe di concorso A051 – Materie letterarie e Latino nei Licei.

**2001** Abilitazione all'insegnamento conseguita mediante corso abilitante riservato nella classe di concorso A037: Filosofia e Storia.

**2000** Abilitazioni all'insegnamento conseguite mediante concorso pubblico a cattedre, nelle materie di: Italiano, Storia, Educazione Civica e Geografia nella Scuola Media (classe di concorso A 043); Italiano e Storia negli Istituti di Istruzione Secondaria Professionali (classe di concorso A 050); Italiano e Latino nei Licei ed istituti Magistrali (classe di concorso A 051); Italiano, Latino e Greco nei Licei Classici (classe di concorso A 052).

**2000** **Iscrizione all'Ordine dei Giornalisti della Calabria** (Tessera n° 090920 rilasciata in data 25/03/2000)

**1999/2000** Corso di specializzazione biennale post-lauream in "**Docente progettista della formazione nel processo dell'autonomia scolastica**", istituito dal Dipartimento di Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi della Calabria (280 ore di attività teoriche e di laboratori specifici per l'elaborazione di progetti didattici).

**1997/1998** Corso di perfezionamento annuale post-lauream in "**Archivistica e Biblioteconomia**", presso il Consorzio Interuniversitario FOR.COM. (Formazione per la comunicazione) di Roma.

Impegno complessivo di 300 ore ripartite nelle seguenti unità didattiche: Sviluppo e storia della documentazione scientifica; Il servizio d'informazione e di documentazione; I sistemi di catalogazione; Il trattamento delle informazioni; Modelli di classificazione del sistema documentario; Organizzazione documentaria e indicizzazione per soggetto; L'archivio moderno: elementi di diritto pubblico; Organizzazione archivistica e regolamentazione dell'accesso.

**1996/1997** Corso di formazione per "**Esperte di promozione di imprenditorialità femminile**" realizzato dalla De Lorenzo Formazione S.r.l., nell'ambito del programma comunitario NOW, in convenzione con la Regione Calabria (423 ore di teoria, 42 ore di tirocinio in un'azienda locale, 35 ore di stage transnazionale presso il Gwent Tertiary College, Galles). Attestato di Qualifica Professionale rilasciato dalla Regione Calabria.

**1996** Diploma di **Laurea in Lettere Classiche**, con indirizzo storico-archeologico, conseguito presso l'Università degli Studi di Messina, con la votazione di 108/110.

**1992** Diploma di **Maturità Classica** conseguito presso il Liceo Classico Statale «M. Morelli», con la votazione di 60/60.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

### **Madrelingua:**

- ITALIANO

### **Altre lingue:**

- FRANCESE (ottima capacità di lettura e scrittura, ottima capacità di espressione orale – Level B2)
- INGLESE (buona capacità di lettura e scrittura, buona capacità di espressione orale Level B1 – certificazione Cambridge)

Viaggi studio in Francia (30 gg), Inghilterra (15 gg) e Stati Uniti (40 gg).

### **Capacità e competenze relazionali**

Ottime capacità di relazione e di team-building acquisite in ambito giornalistico e scolastico

### **Capacità e competenze organizzative**

Ottime competenze organizzative e capacità di direzione e coordinamento di persone e di progetti, maturate grazie alle esperienze professionali .

### **Capacità e competenze tecniche**

Ottima conoscenza del Personal Computer e relative periferiche, nonché dei principali software di produttività individuale per la realizzazione di documenti di diverso tipo, in ambiente Windows (*Word, Excel, Power Point, ecc.*) ed utilizzo professionale di *Internet e posta elettronica*.

### **Patente**

Possesso di patente B dal 1991

### **Altre capacità e competenze**

Conoscenza della realtà socio-economica-territoriale della Regione Calabria acquisita mediante l'attività didattica (Corsi di aggiornamento e progetti ), giornalistica e di volontariato a favore di persone disabili ed extra-comunitarie.

Conoscenza dei principali strumenti normativi e programmatici comunitari e nazionali, della politica degli investimenti pubblici acquisita attraverso un mirato corso di formazione professionale ed un continuo aggiornamento.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Dal 2010 ad oggi** Collaborazione giornalistica Progetto Gutenberg – Settimana della cultura  
Attività di coordinamento degli incontri con scrittori, ospiti della Fiera del libro di Torino e presentazione dei libri.

**Dal 2011 ad oggi** Valutatrice corsi nell'ambito della Progettazione in atto presso il Liceo Scientifico Berto, finanziata dal Piano Operativo Nazionale (PON).

**Dal 2013 ad oggi** Componente dell'Associazione culturale e Laboratorio teatrale "La Ribalta", affiliata alla UILT

**Dal 2013 ad oggi** Componente della Croce Rossa Italiana

**2010-2013** Collaborazione giornalistica con l'emittente radiofonica regionale Radio Ondaverde in qualità di giornalista conduttrice di Spazio Informazione, rubrica di attualità politico-economico-sociale .

**2011-2012** Collaborazione giornalistica coordinamento scuole per la Stagione Teatrale organizzata dall'Amministrazione Comunale di Vibo Valentia.

**2011-2012** Collaborazione giornalistica con il Sistema Bibliotecario Vibonese per la presentazione di libri.

**2011-2012** Membro effettivo del Direttivo, in qualità di Segretario, del Circolo della Stampa Vibonese.

**Dal 2008 ad oggi** Collaborazione giornalistica con la Fondazione Nicola Liotti in qualità di giornalista moderatrice della manifestazione conclusiva del Premio letterario "Calabria per sempre", istituito nel 2000.

**2001** Progettista dei moduli di "*Formazione dei Formatori*" e "*Azioni di Orientamento*" in diversi progetti di formazione presentati da alcune associazioni (ERAPRA Vibo Valentia, ISSEM, ecc.) di Vibo Valentia nell'ambito del "Bando Multimisura FSE" della Regione Calabria.

**2001** Progettista dei corsi "*Formazione per la Creazione d'Impresa*" e "*Formazione per lo Sviluppo di Autoimprenditorialità*", presentati dall'associazione *EURINFORMA* per il "Bando Multimisura FSE" della Regione Calabria.

**2001** Presidente dell'associazione *EURINFORMA Associazione di Formazione e Consulenza Europea* che realizza azioni di informazione e formazione, promuovendo inoltre lo sviluppo delle pari opportunità nei diversi settori economici e professionali.

**2000** Nomina di Revisore dei Conti nel Collegio dei Giornalisti della Provincia di Vibo Valentia.

\*\*\*\*\*

La sottoscritta Eleonora Rombolà, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara la veridicità di quanto sopra esposto. Autorizza inoltre al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge n. 675/96.

Vibo Valentia, 31 Luglio 2016

In fede  
F.to Eleonora Rombolà

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3 c.2 d.lgs 39/93*